19177 | Microsoft Project für Fortgeschrittene: Effiziente Projektplanung und -steuerung auf höchstem Niveau

In unserem Seminar werden Ihnen weiterführende Techniken und Methoden zur Projektplanung und Steuerung mit MS Project vermittelt.

Kursumfang:	16 Unterrichtseinheiten (UE) zu 45 Minuten
Kurszeitraum:	31.12.2026
	Hinweis: Alle angebotenen Seminare können auch als Einzeltraining, Workshop, Inhouseschulung beim Kunden oder Firmenseminar mit individuellen Inhalten und Terminen durchgeführt werden. Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!
Kurspreis:	899,00 €
Kursort:	IT Seminare Sachsen, Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft gGmbH, Rudolf-Walther-Str. 4, 01156 Dresden

Dieses Seminar richtet sich an Nutzer, die bereits über grundlegende Kenntnisse in Microsoft Project verfügen und ihre Fähigkeiten vertiefen möchten. Ziel ist es, fortgeschrittene Funktionen und Techniken zu vermitteln, um komplexe Projekte noch effizienter zu planen, zu steuern und zu optimieren.

Ihr Nutzen

- Optimierte Projektplanung: Erlernen Sie fortgeschrittene Techniken zur Feinabstimmung Ihrer Projektpläne.
- Effektive Ressourcenallokation: Maximieren Sie die Auslastung Ihrer Ressourcen und vermeiden Sie Engpässe.
- Präzise Kostenkontrolle: Setzen Sie umfassende Kostenmanagement-Tools ein.
- Verbesserte Risikobewertung: Identifizieren und bewerten Sie Risiken proaktiv.
- Individuelle Anpassung: Passen Sie Microsoft Project an Ihre spezifischen Bedürfnisse an.

Kursinhalt

Tag 1: Vertiefung der Projektplanung

Fortgeschrittene Terminplanung

- Verwendung von Vorgangseinschränkungen und Pufferzeiten
- Simulation von "Was-wäre-wenn"-Szenarien
- Erstellung von Baseline-Plänen

Ressourcenoptimierung

- Leveling von Ressourcen
- Einsatz von allgemeinen und speziellen Ressourcen
- Kostenverteilung über die Projektdauer

Kostenmanagement

- Erstellung von detaillierten Kostenplänen
- Earned Value Management (EVM)
- Analyse von Kostenabweichungen

Projektvorlagen und benutzerdefinierte Felder

- Erstellung und Anpassung von Projektvorlagen
- Definition von benutzerdefinierten Feldern und Tabellen

Integration mit anderen Office-Anwendungen

- Verknüpfung mit Excel für umfangreiche Datenanalysen
- Erstellung von PowerPoint-Präsentationen aus Projektdaten

Tag 2: Fortgeschrittene Themen und Praxisanwendungen

Risikoanalyse und -management

- Erstellung von Risikoregister
- Quantifizierung von Risiken
- Entwicklung von Risikoreaktionsplänen
- **Projektportfolios**
- Verwaltung mehrerer Projekte in einem Portfolio
- Ressourcenallokation über mehrere Projekte hinweg

Automatisierung und Anpassung

- Verwendung von VBA-Makros zur Automatisierung von Aufgaben

- Anpassung von Ansichten und Berichten

Projektmanagement-Methoden

- Integration agiler Methoden (Scrum, Kanban) in Microsoft Project

Praxisprojekte

Bearbeitung komplexer Fallstudien

Entwicklung individueller Lösungen

Zusätzliche Aspekte, die je nach Zielgruppe und Seminarziel eingebunden werden können:

- Projekt Server: Verwaltung und Zusammenarbeit an Projekten in einer multi-user Umgebung
- Power BI Integration: Visualisierung von Projektdaten
- Integration mit anderen Projektmanagement-Tools

Ziel dieses Seminars ist es, Ihnen die Werkzeuge und das Wissen an die Hand zu geben, um Ihre Projekte noch professioneller und effizienter zu managen. Sie werden lernen, wie Sie die komplexen Funktionen von Microsoft Project optimal nutzen und so Ihre Projekte zum Erfolg führen.

Zielgruppe

- Erfahrene Projektmanager
- Power User von Microsoft Project
- Berater und Consultants im Projektmanagement
- Alle, die ihre Projektmanagement-Kompetenzen auf ein professionelles Niveau heben möchten