
19729 | Die erfolgreiche Assistenz

Kursumfang:	8 Unterrichtseinheiten (UE) zu 45 Minuten
Kurszeitraum:	20.05.2026
Kurstage:	Mittwoch 09:00 - 16:00 Uhr
Kurspreis:	325,00 €
Kursort:	bsw – Beratung, Service & Weiterbildung GmbH, Training und Seminare, Rudolf-Walther-Straße 4, 01156 Dresden, Ansprechpartner, Gerd Richter, gerd.richter@bsw-mail.de, 0371/5334613

Kursinhalt

- Eigene persönliche Kompetenzen erkennen und gezielt einsetzen
- Professionelle Teamarbeit und zielorientierte Kommunikation
- Typgerechte Kommunikation mit persolog® Kurzcheck
- Diplomatisch „Nein“ sagen und Grenzen setzen
- Aktives Zuhören ohne Bewertung
- Strategien für souveränes Auftreten im Office
- Praktische Übungen zur Anwendung im Arbeitsalltag